



## Planifier une visioconférence sur la plateforme RENAvizio de Renater



Ouvrez votre navigateur internet et taper l'URL suivante : <https://renavizio.renater.fr>

En haut à droite, cliquez sur l'icône « Connexion ». Sélectionner « Université de Montpellier » parmi la liste et cliquez sur le bouton « Connexion »

Fédération Éducation - Recherche

 Sélectionnez votre établissement

Pour accéder au service **RENATER - RENAvizio** sélectionnez ou cherchez l'établissement auquel vous appartenez.

Se souvenir de mon choix pour cette session.  
 Se souvenir de mon choix définitivement et contourner cette étape à partir de maintenant.

Ou connectez-vous avec



Vous êtes alors redirigé sur la plateforme d'authentification de l'Université de Montpellier. Connectez-vous avec votre adresse mail institutionnelle et votre mot de passe habituel.



IDENTIFIANT

MOT DE PASSE

[1ère connexion](#) | [Problème de connexion](#)



Pour des raisons de sécurité, veuillez vous déconnecter et fermer votre navigateur lorsque vous avez fini d'accéder aux services authentifiés.



Apparaît alors la page d'accueil de votre session RENAVISIO avec vos réunions planifiées.



- Le bouton à droite « Gérer vos conférences » vous permet de masquer/afficher la liste de vos conférences planifiées.
- Si vous désirez effectuer une conférence dans les secondes qui suivent, cliquez sur le bouton du milieu « Créer une conférence instantanée ». La plateforme vous remplit le formulaire de planification automatiquement et vous créez une conférence d'une durée de 4 heures.
- Si vous désirez planifier une conférence cliquez sur le bouton à gauche « Planifier une nouvelle conférence » et remplissez le formulaire qui s'affiche.

### Planification d'une nouvelle conférence

**TITRE** (1 à 24 caractères alphanumériques)  
test

**CODE D'ACCÈS** (minimum 1000, maximum 9999)  
4316

**DATE DE DÉBUT** (vous pouvez prévoir vos conférences jusqu'à 3 mois à l'avance)  
27/11/2019

**HEURE DE DÉBUT**  
11:15

**DURÉE** (minimum 00:30, maximum 08:00)  
01:00

**FUSEAU HORAIRE**  
Europe/Paris

**TYPE DE LA CONFÉRENCE**  
Audio et Vidéo

**NOMBRE DE CONNEXION ESTIMÉ** (minimum 2, maximum 20)  
2

**COMMENTAIRE**

RECEVOIR UN RENDEZ-VOUS POUR MON AGENDA

**DESTINATAIRES** (minimum 0, maximum 20)

**Options avancées**  
 Codian  
 Scopia

EN POURSUIVANT, VOUS ACCEPTEZ LES [CONDITIONS GÉNÉRALES D'UTILISATION](#)

**Titre** : indiquez un titre pour votre conférence.

**Code d'accès** : on vous en propose un ou bien tapez un numéro à 4 chiffres.

**Date de début** : choisir la date prévue de la conférence ainsi que l'heure de début (jusqu'à 2 mois à l'avance).

**Heure de début** : indiquez l'heure du démarrage de votre conférence.

**Durée** : indiquez la durée de votre conférence.

**Type de conférence** : choisissez le type de conférence : soit audio et vidéo, soit audio seulement.

**Nombre de connexions estimé** : indiquez le nombre de participants qui vont se connecter à votre conférence (terminal visio et/ou ordinateur).

**Commentaire** : permet d'inclure un message personnalisé sur l'invitation envoyé par mail par la plateforme.

**Destinataires** : entrer les adresse mails des participants pour qu'il puisse recevoir l'invitation avec toutes les informations pour se connecter.

**Options avancées** : choisir le type de conférence (Scopia conseillé).



Codian : principalement utilisé pour connecter des terminaux de visioconférence. Pour les connexions avec un ordinateur, ce type de conférence utilise le logiciel *ConferenceMe*.

Scopia : Image de meilleure qualité, principalement utilisé pour une connexion avec un ordinateur via le logiciel *Conference Client Scopia*. Il peut bien entendu connecter des terminaux de visioconférence lui aussi.

Cliquez ensuite sur le bouton « Créer ». Votre conférence est planifiée.

Connexion depuis un terminal individuel	
IP	194.214.202.146
Téléphone ou RNIS	+33 (0)9 88 83 00 07
SIP	sip:728165@195.98.238.109
H.323	h323:728165@mgmt.visio.renater.fr
Numéro de la conférence	728165 (terminer par #)
Code d'accès	4316 (terminer par #)
Titre	
test	
Début	27/11/2019 11:15
Durée	01:00
Nombre de connexions estimé	2
Commentaires	
Liste des participants	

Vous recevrez sur votre adresse institutionnelle un mail vous résumant les informations pour se connecter à votre conférence. Les participants inscrits sur le champ « destinataires » du formulaire le recevront également.

## Réservation de visioconférence : test

### Pour entrer en conférence depuis votre système :

Connexion à la conférence	
<b>Connexion depuis un terminal individuel (Windows, OS X, tablette, smartphone ...)</b>	<a href="http://desktop.visio.renater.fr/scopia?ID=728165***4316&amp;autojoin">http://desktop.visio.renater.fr/scopia?ID=728165***4316&amp;autojoin</a>
<b>Manuel d'installation de Scopia Desktop</b>	<a href="#">doc_scopia_desktop-fr.pdf</a>
<b>IP</b>	194.214.202.146
<b>Téléphone ou RNIS</b>	+33 (0)9 88 83 00 07
<b>SIP</b>	sip:728165@195.98.238.109
<b>H.323</b>	h323:728165@mgmt.visio.renater.fr
<b>Numéro de la conférence</b>	728165 (terminer par #)
<b>Code d'accès</b>	4316 (terminer par #)

Conférence	
<b>Titre</b>	test
<b>Début</b>	27/11/2019 11:15 Europe/Paris
<b>Durée</b>	01:00
<b>Nombre de connexions estimé</b>	2
<b>Commentaires</b>	
<b>Lien de modification de la conférence</b>	<a href="https://renavisio.renater.fr/Renavisio/681365/update">https://renavisio.renater.fr/Renavisio/681365/update</a>

Une salle de test est disponible pour valider la configuration et la compatibilité des équipements.

- salle 9999 : [https://desktop.visio.renater.fr/scopia/entry/index.jsp?ID=729999\\*\\*\\*0000&autojoin](https://desktop.visio.renater.fr/scopia/entry/index.jsp?ID=729999***0000&autojoin)
- PIN 0000

Mode opératoire pour se connecter : [https://renavisio.renater.fr/user\\_guide](https://renavisio.renater.fr/user_guide)

Sur les plages horaires de forte affluence, votre conférence planifiée restera disponible sous réserve qu'au moins 2 participants soient connectés.

Cordialement,  
L'équipe RENAVISIO

=====